



166^{TO} СПОРТНО УЧИЛИЩЕ "Васил Левски"

1517 София, ул. "Константин Фотинов" №4, тел: Зам.-дир: 02/ 847-39-20;

Канцелария: 02/ 847-38-60; Директор: тел/факс: 02/ 945-15-11;

e-mail: su_166@abv.bg

**УТВЪРЖДАВАМ:
НИНА ИВАНОВА**

Директор на 166.СУ „Васил Левски“



ПЛАН ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ИНТЕРВЕНЦИЯ НА НАСИЛИЕТО И ТОРМОЗА В 166.СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ – СОФИЯ ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

Планът за превенция и интервенция на насилието и тормоза за учебната 2024/2025 г. е разработен на основание „Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование“, утвърден със заповед РД09-5906/28.12.2017 г. на МОН.

ПЛАН ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ИНТЕРВЕНЦИЯ НА НАСИЛИЕТО И ТОРМОЗА ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

ЦЕЛ:

Изграждане на целенасочена и последователна политика за превенция и интервенция на проявите на насилие и тормоз в образователната институция, както и подкрепа на ученици и служители в случаи на насилие и тормоз или в риск от насилие, прилагане на координирани и последователни усилия за създаване на по-сигурна образователна среда. Следване на създадената система за превенция, система за интервенция и система за подкрепа на пострадалите и въвлечените в ситуациите на насилие и тормоз. Формиране и утвърждаване на общоучилищна култура на ненасилие и позитивна учебна среда в 166.СУ „Васил Левски“ чрез изграждане на ценности, правила и процедури, предотвратяващи насилието и тормоза в училище.

ЗАДАЧИ:

1. Разработване и въвеждане на превантивни мерки за предотвратяване и противодействие на тормоза в училище.
2. Изграждане на позитивен организационен климат.
3. Утвърждаване на позитивна дисциплина.
4. Преодоляване на факторите, водещи до прояви на насилие и тормоз между учениците в училище.
5. Продължаване дейността на Училищния координационен съвет за справяне с насилието.
6. Прилагане на дейности по превенция на тормоза и насилието в училище – повишаване на информираността на учениците да разпознават насилието и тормоза и обучение в ефективно поведение за справяне.
7. Работа съгласно разработената защитна мрежа за оповестяване и интервенция при случаи на насилие и тормоз в училище – разработване и прилагане на система от дейности за подкрепа и защита.

ДЕЙНОСТИ:

1. Превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище

1. Училищен координационен съвет за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с насилието и тормоза:

Председател/Координатор: Ани Стефанова – зам.-директор УД

Членове: Любомира Вучелийска – училищен психолог

Радмила Колева – зам.-директор СД

Мария Йорданова – учител

Петя Антонова – учител

2. Оценка на ситуацията в 166.СУ „Васил Левски“

Срок: 16.09. до 18.10.2024 г.

Отг.: Любомира Вучелийска – училищен психолог

3. Представяне и Анализ на „Оценката на ситуацията“ в СУ „Васил Левски“ на Училищния координационен съвет. Разглеждане и актуализация на училищния механизъм за противодействие на тормоза и насилието с едногодишен план от Координационния съвет на базата на резултатите от „оценката на ситуацията“ и спецификата на образователната институция с ясни срокове, ангажменти и отговорности за дейностите по превенция и интервенция на насилието и тормоза.

Срок: октомври – ноември 2024 г.

Отг.: Любомира Вучелийска - училищен психолог

4. Представяне резултатите „Оценката на ситуацията“ в СУ „Васил Левски“ на педагогически съвет. Приемане на актуализация на училищния механизъм за противодействие на тормоза и насилието и План на базата на резултатите от „оценката на ситуацията“ и спецификата на образователната институция.

Срок: октомври – ноември 2024 г.

Отг.: училищен психолог

II. Осъществяване на дейности по превенция на насилието и тормоза.

1. Дейности по превенция на равнище институция:

1.1. Създаване/актуализиране на етичен кодекс на училищната общност.

Срок: октомври – ноември 2024 г.

Отг.: председател комисия по етиката

1.2. Създаване/актуализиране на единни училищни правила в две стъпки:

Стъпка 1: изработване на правила на поведение и ценности от всеки клас.

Срок: септември 2024 г.

Отг. класни ръководители

Стъпка 2: обобщаване на правилата на ниво институция и вписването им в Правилника за дейността на училището.

Срок: октомври 2024 г.

Отг.: кл. р-ли, училищен психолог

1.3. Внасяне на промени в Правилника за дейността на училището при необходимост.

Срок: октомври – ноември 2024 г.

Отг.: училищен психолог, председател на КС

1.4. Запознаване на цялата училищна общност с определянето, проявлението и последиците от насилието и тормоза и с процедурите за реагиране в ситуации на тормоз.

Срок: постоянен

Отг.: Координационен съвет

1.5. Подобряване на системата от дежурства с оглед недопускане на насилие и тормоз.

Отг.: директор, ЗДУД

Срок: ноември 2024 г. и при нужда

1.6. Реализиране на специализирани обучения на педагогическия персонал по теми, свързани с превенцията и справянето с насилието и тормоза.

Срок: постоянен

Отг. съгл. плана за квалификационна дейност

1.7. Информирание за наличните ресурси в общността – съществуващи услуги и програми за превенция и противодействие на насилието на тормоза в училище.

Срок: постоянен

Отг.: училищен психолог

1.8. Включване в обучения за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти за справяне с насилието и тормоза съгласно Плана за квалификационната дейност.

Срок: съгл. план за квалификационната дейност

Отг.: председател на комисията за квалификационна дейност

2. Дейности за превенция на ниво клас.

2.1. Създаване на правила за поведение във всяка паралелка, договаряне на процедура, в случай на нарушаване на правилата. Поставяне на видно място в класната стая.

Срок: октомври 2024 г.

Отг.: класни ръководители

2.2. Обучителни дейности и работа с класа, водени от учител/класен ръководител /педаг. съветник: групово работа, дискусии, решаване на казуси, ролеви игри, споделяне на опит.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители, училищен психолог

2.3. Прилагане на обученията за развитие на личностните и социалните умения на децата по заявка на класен ръководител или при конкретен случай.

Срок: постоянен

Отг.: училищен психолог

2.4. Използване на подход ориентиран към децата, осигуряване на условия за участие на учениците в реализирането на дейностите по превенция (реализиране на различни инициативи и проекти).

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители, училищен психолог

2.5. Осигуряване на участие на децата в подготовката, организирането и реализирането на дейностите по превенция.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители, учители, училищен психолог

2.6. Планиране на конкретни дейности по превенция на ниво група/клас – отбелязване на празници, участие в инициативи, уъркшопи, организиране на ателиета и др.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители, учители

2.7. Планиране на конкретни дейности за реализиране на партньорство с родители – провеждане на тематични срещи, организиране на работилници за ученици и родители и др.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители, учители

2.8. Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с:

превенция на тормоза;

правата и задълженията на децата.

Срок: постоянен

Отг.: кл. р-ли, Координационен съвет

2.9. Провеждане на два учебни часа в ЧК, свързани с превенцията на насилието и тормоза.

Срок: съгласно год. тематични

Отг.: класните ръководители

2.10. Включване на темата за кибертормоза като част от инструкциите за безопасна работа в Интернет пространството в часовете по информационни технологии.

Срок: съгласно годишните тематични разпределения

Отг.: учителите по ИТ

3. Дейности за превенция на ниво родители:

3.1. Запознаване на родителите с Механизма на противодействие на тормоза в училище на тематична родителска среща и обсъждане на начините, по които те могат да се ангажират в противодействието на тормоза в училище.

Срок: октомври 2024 г.

Отг.: класни ръководители

3.2. Привличане на родителите в реализирането на ценни училищни инициативи, свързани с превенцията на насилието в училище.

Срок: постоянен

Отг.: класни ръководители

4. Насочване при необходимост към основни здравни и социални услуги за децата и семействата.

Срок: постоянен

Отг.: училищен психолог

III. Дейности за интервенция

1. Създаване/актуализиране на процедури за действие при инциденти, работа по случай, включително насочване към услуги.

Срок: постоянен

2. Въвеждане на Дневник за случаи на насилие и тормоз за съответната учебна година.
Дневникът за описване на ситуацияите на тормоз се съхранява при педагогическия съветник.

Срок: постоянен

Отг.: училищен психолог

IV. Изготвяне на годишен доклад от Координационния съвет и препоръки за създаване на по-сигурна образователна среда до ръководството на институцията.

Срок: юни 2025 г.

Отг.: Координационен съвет